

REGISTER RIZIKA							REAGOVANJE NA RIZIK				PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesto	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vj. er.	Po sjednice	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St.	Kratak opis i ocjena realizacije mjere		
1.1 Rukovođenje i izvršni direktor upravljanje	Narušavanje integriteta institucije	Zakoni i podzakonska akta Interna akta institucije	negativna ocjena javnog mnenja i gubitak povjerenja javnosti u rad Društva zbog nedovoljne transparentnosti i informisanja javnosti o njenom radu	5	6	30	proaktivno objavljivati informacije iz člana 12 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, kao i druge informacije od javnog interesa	izvršni direktor Rukovodilac Sektora za pravne, kadrovske i opšte poslove	kontinuirano	↔			
1.2 Rukovođenje i izvršni direktor upravljanje	Narušavanje principa transparentnosti	Zakon o slobodnom pristupu informacijama	nedovoljna transparentnost rada Društva i informisanost uslijed nežurniranja internet stranice Društva	4	5	20	Unaprijediti dostupnost i preglednost relevantnih dokumenata i informacija na internet stranici (Statut, Odluke..)		kontinuirano	↓			
1.3 Rukovođenje i izvršni direktor upravljanje	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Zakoni i podzakonska akta	donošenje odluka pod eksternim uticajem, suprotno javnom interesu zbog	4	6	24	poštovanje principa transparentnosti prilikom donošenja odluka iz nadležnosti	izvršni direktor članovi odbora direktora	kontinuirano	↔			

			Društva		
1.5 Rukovođenje i izvršni direktor upravljanje	izvršni direktor rukovodioči	Neadekvatno strateško planiranje rada institucije	nepostojanja jasnih propisa za korišćenje diskrecionih ovlašćenja	kontinuirano	kontinuirano ↔
2.1 Kadrovska politika, etično profesionalno ponasanje zaposlenih	izvršni direktor rukovodioči	Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi	Zakoni i podzakonska akta o spriječavanju korupcije nepoštovanje zakonske obaveze evidentiranja primljenih poklona i njihove vrijednosti	U toku godine redovno izvještavati o sprovođenju planova i programa	izvršni direktor rukovodioči ↔
2.2 Kadrovska politika, etično profesionalno ponasanje zaposlenih	izvršni direktor rukovodioči	Neprijavljuvanje korupcije i drugih nezakonitih radnji	Zakon o spriječavanju korupcije nedovoljno razvijen nivo svijesti zaposlenih za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji	odrediti lice koje je zaduženo za evidenciju poklona javnih funkcionera	izvršni direktor rukovodioči ↔
2.3 Kadrovska politika, etično profesionalno ponasanje zaposlenih	izvršni direktor članovi odbora direktora	Neažurno dostavljanje podataka Agenciji za sprečavanje korupcije	Zakon o spriječavanju korupcije	izvještaj o imovini i prihodima javnih funkcionera	izvršni direktor članovi odbora direktora ↔

činjenje zaposlenih	Rukovodilac Sektora za pravne kadrovske i opšte poslove	Nesavjestan rad službenik za javne nabavke	Neblagovremeno i neazurno obavljanje povjerenih poslova	Zakoni i podzakonska akta Interni akta institucije	nedostatak stručnog znanja i vještina kadra termina dath sportskim subjektima	4 6 24	Obezbijediti zaposlenima dodatno usavršavanje i obučavanje	izvršni direktor	kontinuirano	↑
2.5 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	referent za sport i rekreaciju	Pekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti	Interni akta institucije	Korisnici sadržaja, sportski subjekti, očekuju bolje i atraktivnije termine za svjeće klubove, kako bi povećali svoje članstvo i prihode, a što predstavlja nedozvoljen uticaj na lice zaduženo da vodi evidenciju o upotrebi sportske dvorane	6 6 36	Kontrola korišćenja termina dath sportskim subjektima	izvršni direktor	kontinuirano	↔	
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	službenik za javne nabavke izvršni direktor Rukovodilac Sektora ekonomije i finansija	Neadekvatno sprovođenje postupaka javnih nabavki	Zakoni i podzakonska akta Zakon o javnim nabavkama	odstupanje od realizacije aktivnosti predviđenih ugovorima o javnoj nabavci	5 6 30	godišnje izvještanje rukovodstva o realizaciji ugovora o javnim nabavkama	službenik za javne nabavke izvršni direktor rukovodilac finansijske službe	kontinuirano	↔	
4.2 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	izvršni direktor ostali zaposleni	neadekvatna zaštita u poslovnim jedinicama	Zakon o zaštiti podataka o ličnosti Interni kontrola	Nedovoljna IT bezbjednost podataka kao i mogućnost korisćenja u neslužbenе svrhe. Nedovoljni prostorni kapaciteti za čuvanje službene dokumentacije.	5 7 35	obezbjediti kontinuirani stručni nadzor nad podacima i omogućiti stručno usavršavanje zaposlenih na temu bezbjednosti podataka.	izvršni direktor	kontinuirano	↑	
5.1 Prodaja i pružanje usluga u hotelu	Rukovodilac Sektora marketinga i ugostiteljstvo (hotel) šef recepcije	prodaja hotelskih usluga po cijenama koje nijesu u skladu sa važećim cjenovnikom	Interni akta institucije	Diskreciona ovlašćenja za prodaju i pružanje usluga, postoji rizik da se pojedini korisnicima odobre cijene nesaglasne sa važećim cjenovnikom	4 5 20	Poboljšanje mjera kontrole prodaje hotelskih usluga	Rukovodilac Sektora marketinga i ugostiteljstvo (hotel) šef recepcije	kontinuirano	↔	

6.1 Prodaja i pružanje ugostiteljskih usluga	konobar	Neetično i neprofesionalno ponašanje prema korisnicima usluga Nesavjestan rad	Interna kontrola	postoji rizik da se prilikom prodaje pića gostu ne ispostavlja i izdaje fiskalni račun	7 7 49	nadzor i kontola neetičkog ponašanja	Rukovodilac Sektora marketinga i ugostiteljstvo (hotel) šef servisa
7.1 Prodaja i pružanje restoranских usluga	šef kuhinje šankter	nepostojanje utvrđenih normativa u ugostiteljstvu (za jelo i piće)	Interna pravila i procedure	Zbog nepostojanja precizno utvrđenih normativa povećan je rizik za neetično ponašanje i manipulativno ponašanje u vezi sa količinom izdate hrane i pića.	7 7 49	u saradnji sa stručnim osobjem pristupiti izradi normativa u kuhinji i kafe baru	kontinuirano ↔